

**Выборы депутатов Законодательного собрания Ленинградской области
седьмого созыва**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского
одномандатного избирательного округа №14**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июня 2021 года

№ 9/28

О Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Киришского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа №14 при проведении выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва

В соответствии со статьями 18, 19, 23, 25 областного закона от 1 августа 2006 года № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области», постановлением Избирательной комиссии Ленинградской области от 18 июня 2021 года № 131/894 «О Примерном положении о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в окружные избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва», на основании постановления Избирательной комиссии Ленинградской области от 18 июня 2021 года № 131/888 «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва на территориальные избирательные комиссии», в целях приема и проверки документов, представляемых кандидатами в окружные избирательные комиссии Ленинградской области, при проведении выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва, территориальная избирательная комиссия Киришского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Киришского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 при проведении выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва (приложение № 1).
2. Создать Рабочую группу в составе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 010.iklenobl.ru..

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области Н.Б. Черепенину.

Председатель
территориальной избирательной комиссии
Киришского муниципального района

О.С. Киреева

Секретарь
территориальной избирательной комиссии
Киришского муниципального района

Н.Б. Черепенина

Приложение № 1
к постановлению
территориальной избирательной комиссии
Киришского муниципального района
Ленинградской области с полномочиями
окружной избирательной комиссии Киришского
одномандатного избирательного округа № 14
от 21 июня 2021 года № 9/28

**Положение
о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых
кандидатами в территориальную избирательную комиссию
Киришского муниципального района Ленинградской области
с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского
одномандатного избирательного округа № 14
при проведении выборов депутатов Законодательного собрания
Ленинградской области седьмого созыва**

1. Общие положения

1.1. Положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию Киришского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 при проведении выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва (далее – Положение), определяет порядок работы Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию Киришского одномандатного избирательного округа № 14 при проведении выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создается территориальной избирательной комиссией Киришского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 (далее – окружная избирательная комиссия).

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 10 января 2003 года № 20-ФЗ

«О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, областным законом от 1 августа 2006 года № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области» (далее – областной закон), Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», постановлениями Избирательной комиссии Ленинградской области, настоящим Положением.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой «Выборы» (ГАС «Выборы»), сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям окружной избирательной комиссии.

1.5. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе РФ «Выборы», Положения об обеспечении безопасности информации в ГАС «Выборы», регламентов функционирования ГАС «Выборы», иных нормативных документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях.

1.6. Рабочая группа организует работу по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию.

1.7. По результатам работы Рабочей группы и на основании проверки представленных документов готовятся и вносятся на рассмотрение окружной избирательной комиссии проекты решений о регистрации кандидата в депутаты либо об отказе в регистрации кандидата и по другим вопросам, связанным

с избирательными действиями, предусмотренными Федеральным законом и областным законом.

1.8. При приеме избирательных документов, а также на заседаниях Рабочей группы может вестись аудио- или видеозапись.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием представляемых в окружную избирательную комиссию документов для выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва и проверка этих документов на соответствие требованиям Федерального закона и областного закона.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

2.2.1. Проверяет наличие документов, представленных кандидатами в соответствии с Федеральным законом, с требованиями областного закона и выдает кандидатам подтверждение о приеме полученных документов (приложения № 1-5).

2.2.2. Направляет сведения о кандидатах для проверки в контрольно-ревизионную службу при окружной избирательной комиссии.

2.2.3. Принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.

2.2.4. Принимает от кандидата подписные листы, содержащие подписи избирателей в поддержку выдвижения кандидата по одномандатному избирательному округу и выдает кандидату документ, который подтверждает прием представленных подписных листов.

2.2.5. Проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей.

2.2.6. Готовит итоговый протокол проверки подписей избирателей в подписных листах.

2.2.7. Принимает документы для регистрации доверенных лиц кандидата.

2.2.8. Принимает и готовит документы для выдачи удостоверения члена окружной избирательной комиссии Ленинградской области с правом совещательного голоса от кандидатов, представивших документы для регистрации.

2.2.9. Готовит к опубликованию сведения о доходах, об имуществе, вкладах в банках, ценных бумагах кандидатов.

2.2.10. Готовит информацию о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами о себе, о доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, в том числе сведений о принадлежащем кандидату, его супругу, несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведений о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей; сведений о расходах кандидата, а также расходах супруга и несовершеннолетних детей кандидата по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2.2.11. Принимает документы, необходимые для выдачи удостоверений зарегистрированным кандидатам.

2.2.12. Готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений окружной избирательной комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата.

2.2.13. Извещает кандидата при выявлении неполноты сведений или несоблюдения требований Федерального закона и областного закона к оформлению документов о дне заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, не позднее чем за три дня до дня заседания.

2.2.14. Готовит документы по выбытию кандидата.

2.2.15. Готовит документы для аннулирования регистрации доверенных лиц кандидата в случае их отзыва кандидатом или на основании личных письменных заявлений.

2.2.16. Готовит проекты решений окружной избирательной комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

2.2.17. Обеспечивает хранение подписных листов и иных документов.

2.2.18. При приеме документов, представленных для выдвижения и регистрации кандидатов, для регистрации (при отзыве) доверенных лиц кандидатов, для регистрации (при прекращении полномочий) уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, при выбытии кандидата (отказе от участия в выборах, при отзыве избирательным объединением), при назначении членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса и иных документов Рабочая группа выдает кандидату документ, который подтверждает прием представленных документов.

2.3. По результатам работы и на основании материалов проверки представленных документов Рабочей группой готовятся и вносятся на рассмотрение окружной избирательной комиссии проекты постановлений окружной избирательной комиссии о регистрации либо отказе в регистрации кандидатов в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, члены Рабочей группы – члены окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

3.2. Состав Рабочей группы утверждается постановлением окружной избирательной комиссии.

3.3. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы (в случае его отсутствия – заместитель руководителя Рабочей группы). Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости.

3.4. Руководитель Рабочей группы:

организует работу Рабочей группы, определяет порядок ее работы;

изучает и обобщает результаты деятельности Рабочей группы;

подписывает документы, подготовленные Рабочей группой, включая запросы, уведомления и справки;

докладывает на заседании Комиссии о решениях, принятых Рабочей группой.

3.5. Руководитель Рабочей группы после получения от кандидата сообщения о намерении представить в окружную избирательную комиссию документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, а также иные документы, информирует об этом председателя окружной избирательной комиссии и осуществляет координацию деятельности членов Рабочей группы при приеме и проверке указанных документов.

3.6. В отсутствие руководителя Рабочей группы обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае их отсутствия – один из членов Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы.

3.7. К деятельности Рабочей группы могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

3.8. Для выполнения задач Рабочей группы могут привлекаться внештатные работники. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях окружной избирательной комиссии и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.9. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса, являющихся членами Рабочей группы.

3.10. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать члены окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, члены окружной избирательной комиссии с правом совещательного голоса, кандидаты, доверенные лица и уполномоченные представители кандидатов по финансовым вопросам, иные лица, привлеченные к проверке представленных кандидатами, документов, в том числе подписных листов.

Приложение № 1
к Положению о Рабочей группе
по приему и проверке документов, представляемых
кандидатами в окружную избирательную комиссию
при проведении выборов депутатов
Законодательного собрания Ленинградской области
седьмого созыва

Дата и время представления документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
получения территориальной избирательной комиссией Киришского муниципального
района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии
Киришского одномандатного избирательного округа № 14 документов для уведомления
о выдвижении политической партией (ее региональным отделением) по соответствующему
одномандатному избирательному округу кандидата, включенного в заверенный
Избирательной комиссией Ленинградской области список кандидатов по одномандатным
избирательным округам на выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской
области седьмого созыва

Настоящим подтверждается, что территориальная избирательная комиссия Киришского муниципального района, с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 приняла от кандидата в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва*

_____,
(фамилия, имя, отчество кандидата)
включенного в заверенный Избирательной комиссией Ленинградской области список
кандидатов по одномандатным избирательным округам, выдвинутый
_____,
(наименование политической партии (ее регионального отделения)
по Киришскому одномандатному избирательному округу № 14 следующие документы:

1.	Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных ЦИК России) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом _____ (указать вид документа)	на ____ л. в 1 экз.
2.	Копия документа о профессиональном образовании кандидата, подтверждающего сведения о профессиональном образовании, указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться, заверенная кандидатом _____ (указать вид документа)	на ____ л. в 1 экз.
3.	Копия документа, подтверждающая указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности кандидата, заверенная кандидатом (при их отсутствии – заверенная кандидатом копия документа, подтверждающая сведения о роде занятий кандидата) _____ (указать вид документа)	на ____ л. в 1 экз.

4.	Копия удостоверения депутата, заверенная кандидатом, или заверенная кандидатом копия справки из представительного органа об осуществлении кандидатом полномочий депутата на непостоянной основе <i>(если данные сведения указаны в заявлении)</i> _____ <i>(указать вид документа)</i>	на ____ л. в 1 экз.
5.	Копия (копии) документа (документов), подтверждающих смену кандидатом фамилии, или имени, или отчества <i>(если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество)</i> _____ <i>(указать вид документа)</i>	на ____ л. в 1 экз.
6.	Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии, либо не более чем к одному иному общественному объединению, статус кандидата в этой политической партии, этом общественном объединении и подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения <i>(если данные сведения указаны в заявлении)</i> _____ <i>(указать вид документа)</i>	на ____ л. в 1 экз.
7.	Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	на ____ л. в 1 экз.
8.	Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546	на ____ л. в 1 экз.
9.	Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546	на ____ л. в 1 экз.
10.	Документ о кратком наименовании иного общественного объединения, принадлежность к которому кандидат указал в своем заявлении о согласии баллотироваться, состоящем не более чем из семи слов, согласованном с постоянно действующим руководящим органом этого общественного объединения, для согласования с ТИК с полномочиями ОИК в порядке, предусмотренном частью 7 ¹ статьи 18 областного закона**, для использования в избирательных документах <i>(если как полное, так и сокращенное наименование общественного объединения состоит более чем из семи слов)</i>	на ____ л. в 1 экз.
11.	Заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) по финансовым вопросам <i>(в случае назначения)</i>	на ____ л. в 1 экз.
12.	Копия предъявленной в избирательную комиссию нотариально удостоверенной доверенности на уполномоченного представителя по финансовым вопросам (нотариально удостоверенные доверенности на уполномоченных представителей по финансовым вопросам)	на ____ л. в 1 экз.

Иных документов в территориальную избирательную комиссию с полномочиями окружной избирательной комиссии не представлено.

Кандидат согласен с тем, что уведомления окружной избирательной комиссии могут быть переданы ему путем отправки sms-сообщения на мобильный номер _____, либо по электронной почте по адресу _____.

Настоящее подтверждение составлено в двух экземплярах, по одному для избирательной комиссии и для кандидата.

Второй экземпляр подтверждения получен:

Кандидат

(подпись)

(фамилия, имя, отчество кандидата либо иного лица, представившего документы)

Член Рабочей группы
МП

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего документы)

Письменное разрешение на открытие специального избирательного счета в соответствии с частью 7 статьи 23 областного закона получил (получила):

(инициалы, фамилия, кандидата либо иного лица, представившего документы)

(подпись)

(дата)

*В соответствии с частью 7 статьи 18 областного закона от 1 августа 2006 года № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области» документы кандидат обязан представить лично. Документы могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые).

** Областной закон от 1 августа 2006 года № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области» (далее – областной закон)

Приложение № 2
к Положению о Рабочей группе
по приему и проверке документов, представляемых
кандидатами в окружную избирательную комиссию
при проведении выборов депутатов
Законодательного собрания Ленинградской области
седьмого созыва

Дата и время представления документов: _____ час. _____ мин.
«__» _____ 2021 года

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин.
«__» _____ 2021 года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин.
«__» _____ 2021 года

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

получения территориальной избирательной комиссией Киришского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 документов для уведомления о самовыдвижении кандидата в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва по соответствующему одномандатному избирательному округу

Настоящим подтверждается, что территориальная избирательная комиссия Киришского муниципального района, с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 приняла от

*

(фамилия, имя, отчество кандидата)

для уведомления о его (ее) самовыдвижении по Киришскому одномандатному избирательному округу № 14 в качестве кандидата в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва следующие документы:

1.	Заявление кандидата о согласии баллотироваться по соответствующему одномандатному избирательному округу с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата	на ____ л. в 1 экз.
2.	Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных ЦИК России) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом (указать вид документа)	на ____ л. в 1 экз.
3.	Копия документа о профессиональном образовании кандидата, подтверждающего сведения о профессиональном образовании, указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться, заверенная кандидатом (указать вид документа)	на ____ л. в 1 экз.
4.	Копия документа, подтверждающая указанные в заявлении сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности кандидата, заверенная кандидатом (при их отсутствии - заверенная кандидатом копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий кандидата) (указать вид документа)	на ____ л. в 1 экз.
5.	Копия удостоверения депутата, заверенная кандидатом, или заверенная кандидатом копия справки из представительного органа об осуществлении кандидатом полномочий депутата на непостоянной основе (если данные сведения указаны в заявлении) (указать вид документа)	на ____ л. в 1 экз.

6.	Копия (копии) документа (документов), подтверждающих смену кандидатом фамилии, или имени, или отчества <i>(если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество)</i> <i>(указать вид документа)</i>	на ____ л. в 1 экз.
7.	Документ, подтверждающий принадлежность кандидата к политической партии, либо не более чем к одному иному общественному объединению, статус кандидата в этой политической партии, этом общественном объединении и подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения <i>(если данные сведения указаны в заявлении)</i> <i>(указать вид документа)</i>	на ____ л. в 1 экз.
8.	Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	на ____ л. в 1 экз.
9.	Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546	на ____ л. в 1 экз.
10.	Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546	на ____ л. в 1 экз.
11.	Сведения о кратком наименовании политической партии, принадлежность к которой кандидат указал в своем заявлении о согласии баллотироваться (за исключением принадлежности к политической партии, выдвинувшей общеобластной список кандидатов, список кандидатов по одномандатным избирательным округам), состоящем не более чем из семи слов, согласованном с постоянно действующим руководящим органом этой политической партии, для согласования с ТИК с полномочиями ОИК в порядке, предусмотренном частью 7 ¹ статьи 18 областного закона ^{**} , для использования в избирательных документах <i>(если как полное, так и сокращенное наименование политической партии состоит более чем из семи слов)</i>	на ____ л. в 1 экз.
12.	Документ о кратком наименовании иного общественного объединения, принадлежность к которому кандидат указал в своем заявлении о согласии баллотироваться, состоящем не более чем из семи слов, согласованном с постоянно действующим руководящим органом этого общественного объединения, для согласования с ТИК с полномочиями ОИК в порядке, предусмотренном частью 7 ¹ статьи 18 областного закона ^{**} , для использования в избирательных документах <i>(если как полное, так и сокращенное наименование общественного объединения состоит более чем из семи слов)</i>	на ____ л. в 1 экз.
13.	Заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) по финансовым вопросам <i>(в случае назначения)</i>	на ____ л. в 1 экз.
14.	Копия предъявленной в избирательную комиссию нотариально удостоверенной доверенности на уполномоченного представителя по финансовым вопросам (нотариально удостоверенные доверенности на уполномоченных представителей по финансовым вопросам)	на ____ л. в 1 экз.

Иных документов в территориальную избирательную комиссию с полномочиями окружной избирательной комиссии не представлено.

Кандидат согласен с тем, что уведомления окружной избирательной комиссии могут быть переданы ему путем отправки sms-сообщения на мобильный номер _____, либо по электронной почте по адресу _____.

Настоящее подтверждение составлено в двух экземплярах, по одному для избирательной комиссии и для кандидата.

Второй экземпляр подтверждения получен:

Кандидат

(подпись)

(фамилия, имя, отчество кандидата либо иного лица, представившего документы)

Член Рабочей группы
МП

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего документы)

Письменное разрешение на открытие специального избирательного счета в соответствии с частью 6 статьи 19 областного закона от 1 августа 2006 года № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области» получил (получила)

(инициалы, фамилия, кандидата либо иного лица, представившего документы)

(подпись)

(дата)

* В соответствии с частью 7 статьи 18 областного закона от 1 августа 2006 года № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области» документы кандидат обязан представить лично. Документы могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые).

*** Областной закон от 1 августа 2006 года № 77-оз «О выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области» (далее – областной закон)

Приложение № 3
к Примерному положению о Рабочей группе
по приему и проверке документов, представляемых
кандидатами в окружную избирательную комиссию
при проведении выборов депутатов
Законодательного собрания Ленинградской области
седьмого созыва

Дата и время представления документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
получения территориальной избирательной комиссией Киришского муниципального
района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии
Киришского одномандатного избирательного округа № 14 документов, представляемых
для регистрации кандидата, выдвинутого политической партией (ее региональным
отделением) по соответствующему одномандатному избирательному округу на выборах
депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва, в
поддержку выдвижения которого не требуется собирать подписи избирателей

Настоящим подтверждается, что территориальная избирательная комиссия Киришского
муниципального района, с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского
одномандатного избирательного округа №14 приняла от
*

(фамилия, имя, отчество кандидата)
выдвинутого политической партией (ее региональным отделением)

(наименование политической партии (ее регионального отделения)
по Киришскому одномандатному избирательному округу № 14, для его(ее) регистрации
в качестве кандидата в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области седьмого
созыва, следующие документы:

1.	Письменное уведомление о том, что кандидатом создан избирательный фонд, с указанием номера специального избирательного счета, номера филиала ПАО Сбербанк, в котором был открыт этот специальный избирательный счет, и адреса его местонахождения	на ____ л. в 1 экз.
2.	Письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами	на ____ л. в 1 экз.
Документы для подготовки информационного плаката о кандидатах:		
3.	Биографические данные кандидата на бумажном носителе в печатном и машиночитаемом виде	на ____ л. в 1 экз. (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)

4.	Одна цветная фотография кандидата на светло-сером однотонном фоне на глянцевой или матовой бумаге, размером 9х12 см, без уголка <i>(на фотографии с оборотной стороны указываются фамилия и инициалы кандидата)</i> , в т.ч. на электронном носителе	
----	--	--

Иных документов в территориальную избирательную комиссию с полномочиями окружной избирательной комиссии не представлено.

Кандидат проинформирован о том, что рассмотрение вопроса о его регистрации назначено на: ____ час. ____ мин. ____ 2021 года.

Второй экземпляр подтверждения получен:

Кандидат

(подпись)

(фамилия, имя, отчество кандидата либо иного лица, представившего документы)

Член Рабочей группы
МП

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего документы)

Приложение № 4
к Положению о Рабочей группе
по приему и проверке документов, представляемых
кандидатами в окружную избирательную комиссию
при проведении выборов депутатов
Законодательного собрания Ленинградской области
седьмого созыва

Дата и время представления документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин.
« ____ » _____ 2021 года

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

получения территориальной избирательной комиссией Киришского муниципального района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14, представляемых для регистрации кандидата, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением) по соответствующему одномандатному избирательному округу на выборах депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва, в поддержку выдвижения которого требуется собирать подписи избирателей

Настоящим подтверждается, что территориальная избирательная комиссия Киришского муниципального района, с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа №14 приняла от
* _____,

(фамилия, имя, отчество кандидата)

выдвинутого политической партией (ее региональным отделением)

(наименование политической партии (ее регионального отделения))

по Киришскому одномандатному избирательному округу № 14, для его (ее) регистрации в качестве кандидата в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва, следующие документы:

1.	Письменное уведомление о том, что кандидатом создан избирательный фонд, с указанием номера специального избирательного счета, номера филиала ПАО Сбербанк, в котором был открыт этот специальный избирательный счет, и адреса его местонахождения	на ____ л. в 1 экз.
2.	Письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами	на ____ л. в 1 экз.
3.	Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата Заявленное количество подписей _____	на ____ л. в ____ папках в 1 экз. _____
4.	Количество подписей избирателей, проставленных с использованием ЕПГУ _____ (представляются в случае, если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей с использованием ЕПГУ)	в электронном виде
5.	Протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе,	на ____ л. в 1 экз.

	в машиночитаемом виде	_____ (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)
6.	Список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей (нотариально удостоверенный): на бумажном носителе, в машиночитаемом виде <i>(данный документ не представляется, если все подписи были собраны самим кандидатом)</i>	на ____ л. в 1 экз. _____ (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)
Документы для подготовки информационного плаката о кандидатах:		
7.	Биографические данные кандидата на бумажном носителе в печатном и машиночитаемом виде	на ____ л. в 1 экз. _____ (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)
8.	Одна цветная фотография кандидата на светло-сером однотонном фоне на глянцевой или матовой бумаге, размером 9х12 см, без уголка <i>(на фотографии с оборотной стороны указываются фамилия и инициалы кандидата)</i> , в т.ч. на электронном носителе	

Иных документов в территориальную избирательную комиссию с полномочиями окружной избирательной комиссии не представлено.

Настоящее подтверждение составлено в двух экземплярах, по одному для избирательной комиссии и для кандидата.

Территориальная избирательная комиссия с полномочиями окружной избирательной комиссии извещает кандидата _____
(фамилия, инициалы)

о том, что проверка подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата и представленных в ТИК с полномочиями ОИК, будет проводиться в помещении территориальной избирательной комиссии в период с _____ по _____ 2021 года с ____ часов в рабочие дни и с _____ часов в выходные дни по адресу: _____.

Кандидат

(подпись)

(фамилия, имя, отчество кандидата либо иного лица, представившего документы)

Член (члены) Рабочей
группы

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество лица, принявшего документы)

МП

Приложение № 5
к Примерному положению о Рабочей группе
по приему и проверке документов, представляемых
кандидатами в окружную избирательную комиссию
при проведении выборов депутатов
Законодательного собрания Ленинградской области
седьмого созыва

Дата и время представления документов: _____ час. _____ мин.
«___» _____ 2021 года

Дата и время начала приема документов: _____ час. _____ мин.
«___» _____ 2021 года

Дата и время окончания приема документов: _____ час. _____ мин.
«___» _____ 2021 года

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
получения территориальной избирательной комиссией Киришского муниципального
района Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии
Киришского одномандатного избирательного округа № 14, представляемых для
регистрации кандидата в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области
седьмого созыва, выдвинутого в порядке самовыдвижения по соответствующему
одномандатному избирательному округу

Настоящим подтверждается, что территориальная избирательная комиссия Киришского муниципального района, с полномочиями окружной избирательной комиссии Киришского одномандатного избирательного округа № 14 приняла от
*

(фамилия, имя, отчество кандидата)

выдвинутого в порядке самовыдвижения по Киришскому одномандатному избирательному округу № 14, для его (ее) регистрации в качестве кандидата в депутаты Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва следующие документы:

1.	Письменное уведомление о том, что кандидатом создан избирательный фонд, с указанием номера специального избирательного счета, номера филиала ПАО Сбербанк, в котором был открыт этот специальный избирательный счет, и адреса его местонахождения	на _____ л. в 1 экз.
2.	Письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами	на _____ л. в 1 экз.
3.	Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата Заявленное количество подписей _____	на _____ л. в _____ папках в 1 экз. _____
4.	Количество подписей избирателей, проставленных с использованием ЕПГУ _____ (представляются в случае, если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей с использованием ЕПГУ)	в электронном виде
5.	Протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе,	на _____ л. в 1 экз.

	в машиночитаемом виде	_____ (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)
6.	Список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей: на бумажном носителе, в машиночитаемом виде <i>(данный документ не представляется, если все подписи были собраны самим кандидатом)</i>	на ____ л. в 1 экз. _____ (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)
Документы для подготовки информационного плаката о кандидатах:		
7.	Биографические данные кандидата на бумажном носителе в печатном и машиночитаемом виде	на ____ л. в 1 экз. _____ (отметка о представлении документа в машиночитаемом виде)
8.	Одна цветная фотография кандидата на светло-сером однотонном фоне на глянцевой или матовой бумаге, размером 9х12 см, без уголка <i>(на фотографии с оборотной стороны указываются фамилия и инициалы кандидата)</i> , в т.ч. на электронном носителе	

Иных документов в территориальную избирательную комиссию с полномочиями окружной избирательной комиссии не представлено.

Настоящее подтверждение составлено в двух экземплярах, по одному для избирательной комиссии и для кандидата.

Территориальная избирательная комиссия с полномочиями окружной избирательной комиссии извещает кандидата _____
(фамилия, инициалы)

о том, что проверка подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата и представленных в ТИК с полномочиями ОИК, будет проводиться в помещении территориальной избирательной комиссии в период с _____ по _____ 2021 года с ____ часов в рабочие дни и с _____ часов в выходные дни по адресу: _____.

Кандидат

(подпись)

(фамилия, имя, отчество кандидата либо
иного лица, представившего документы)

Член (члены) Рабочей
группы

(подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество лица,
принявшего документы)

МП

Приложение № 2
к постановлению
территориальной избирательной комиссии
Киришского муниципального района
Ленинградской области с полномочиями
окружной избирательной комиссии Киришского
одномандатного избирательного округа № 14
от 21 июня 2021 года № 9/28

СОСТАВ

**Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых кандидатами
в территориальную избирательную комиссию Киришского муниципального района
Ленинградской области с полномочиями окружной избирательной комиссии
Киришского одномандатного избирательного округа № 14 при проведении выборов
депутатов Законодательного собрания Ленинградской области седьмого созыва**

Руководитель Рабочей группы:

Сидоров Алексей Геннадьевич	заместитель председателя территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области
-----------------------------	--

Заместитель руководителя Рабочей группы:

Тихонова Светлана Евгеньевна	член территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса
------------------------------	--

Секретарь Рабочей группы:

Черепенина Нина Борисовна	секретарь территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области
---------------------------	---

Члены Рабочей группы:

Татаринова Екатерина Владимировна	член территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса
-----------------------------------	--

Хитрина Ирина Владимировна	член территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса
----------------------------	--

Шарова Анжелика Олеговна	член территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса
--------------------------	--

Агаджанян Марина Владимировна	член территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса
-------------------------------	--

Романов Сергей Владимирович	член территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса
-----------------------------	--

Черепанов Дмитрий Анатольевич	член территориальной избирательной комиссии Киришского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса
-------------------------------	--